

## Přihláška ke konkurznímu řízení na vedoucí pracovní místo ředitele/ředitelky školy, školského zařízení

Název školy, školského  
zařízení

---

---

Jméno a příjmení, titul

---

Datum narození

---

Místo trvalého pobytu

---

---

Kontaktní adresa (je-li odlišná  
od místa trvalého pobytu)

---

---

Telefon

---

Email

---

Datum

Podpis

### Seznam příloh dle vyhlášení konkurzního řízení:

1. Strukturovaný životopis s vlastnoručním podpisem.
2. Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce ke dni podání přihlášky (originál, případně ověřená kopie).
3. Úředně ověřené kopie dokladů o dosaženém vzdělání osvědčujícími kvalifikačními předpoklady pro výkon pracovního místa ředitele školy, školského zařízení (např. diplom s vysvědčením o státní závěrečné zkoušce nebo diplom s dodatkem k diplomu, doklad o doplňkovém pedagogickém studiu, maturitní vysvědčení) a případně doklad o absolvovaném kvalifikačním studiu pro ředitele škol a školských zařízení. Nepožaduje se doložení certifikátů z kurzů a školení.
4. Průkazný doklad o průběhu zaměstnání a délce pedagogické praxe (včetně pracovního zařazení) potvrzený posledním zaměstnavatelem. Nedoloží-li uchazeč potvrzení potřebné délky praxe dle § 5 odst. 1 zákona o pedagogických pracovnících posledním zaměstnavatelem, doloží potřebnou praxi potvrzeními předchozích zaměstnavatelů nebo úředně ověřenými pracovními smlouvami.
5. Lékařské potvrzení o zdravotní způsobilosti k výkonu pracovního místa ředitele ne starší než 3 měsíce ke dni podání přihlášky (originál, případně úředně ověřená kopie).
6. Koncepce rozvoje školy, školského zařízení s vlastnoručním podpisem (max. 2 strany formátu A4).

7. Souhlas s evidováním osobních údajů.