



MĚSTO BECHYNĚ

ODBOR VNITŘNÍCH A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

nám. T.G.Masaryka 2, 391 65 Bechyně

TEL. 381 477 025, fax 381 477 049

E-MAIL: matysova@mestobechyne.cz

WEB: www.mestobechyne.cz

Obligatorní činnosti poskytované městem Bechyní v rámci pečovatelské služby

a) Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu

1. Pomoc a podpora při podávání jídla a pití

Pečovatelka servíruje klientovi jídlo, které má klient doma předem připravené od rodinných příslušníků nebo podává klientovi oběd, který sama doveze v rámci rozvážky. Pečovatelka otevře jídlonosič nebo nádobu, ve které má klient jídlo připravené od rodinných příslušníků. Pečovatelka naservíruje jídlo na talíř, nakrájí stravu na sousta, popřípadě ji ohřeje v mikrovlnné troubě nebo na sporáku, dochutí podle přání klienta. Pečovatelka klientovi naleje jeho vlastní nápoj do sklenice nebo do hrnku, případně nápoje přihřeje a dochutí podle přání klienta.

2. Pomoc při oblékání a svlékání vč. speciálních pomůcek

Pečovatelka nachystá oblečení podle přání klienta. V závislosti na fyzických možnostech klienta jej pečovatelka obléká a svléká, nebo přidržuje oděvní součásti a poskytuje klientovi pouze dopomoc při oblékání a svlékání. Pečovatelka pomáhá se zapínáním a rozepínáním zipů, háčků, knoflíků, zavazováním obuvi, obouváním, případně v závislosti na fyzických hendikepech klienta tyto činnosti přímo vykonává. Pečovatelka klientovi pomáhá s manipulací se speciálními pomůckami (např. upínání protéz, navlékání kompresních punčoch, apod.)

3. Pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru

Pečovatelka doprovází klienta po vnitřním prostoru jeho bytu přímo (klient se přidržuje pečovatelky) nebo nepřímo (pečovatelka klienta směřuje ústními pokyny).

4. Pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík

V domácnosti klienta musí být vytvořeny vhodné podmínky, aby bylo možné úkon bezpečně provádět. V případě potřeby tento úkon vykonávají dvě pečovatelky zároveň. Pečovatelky jistí klienta a vzájemně si pomáhají při manipulaci s klientem. Podle fyzických schopností klienta pečovatelka pomáhá při zvedání, přistavení vozíku, přidržení při přisedání na vozík.

b) Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

1. Pomoc při úkonech osobní hygieny

Pečovatelky provádí úkon podle schopností a možností klienta tak, že klient podle potřeby a svých možností sedí nebo stojí nebo leží. Pokud by hrozila možnost pádu klienta, je pomoc při úkonech osobní hygieny prováděna bezpečným způsobem s důrazem na zajištění bezpečnosti klienta. Pokud je klient schopný samostatného pohybu a má vytvořeny v domácnosti vhodné podmínky, je možno provádět úkon v koupelně ve vaně nebo ve sprchovém koutu. Pokud není možné pomoc při úkonech osobní hygieny provádět v koupelně, pečovatelka klienta omývá žínkou vsedě na židli nebo vleže na

lůžku, na závěr jej osuší ručníkem. Drogistické přípravky (mýdlo, krémy), žinky a ručníky dodává klient vlastní.

2. Pomoc při základní péči o vlasy a nehty

Pečovatelka klientovi vlasy umyje, vysuší ručníkem nebo vysoušečem vlasů, učeše hřebenem. Použije šampon, hřeben i vysoušeč vlasů klienta. Při poskytování základní péče o nehty pečovatelka klientovi nehty ostříhá, případně zapiluje. Používají se nůžky a pilník klienta. Pokud není možné provést úpravu nehtů běžnými nůžkami a pilníkem, nejedná se o základní péči o nehty. Pokud klient potřebuje odborné ošetření nehtů rukou a nohou, pečovatelka po dohodě s klientem zavolá, objedná či předá kontakt na pedikérku. Základní péčí o vlasy a nehty se rozumí činnost, kterou lze vykonávat nástroji běžně dostupnými v běžné domácnosti.

3. Pomoc při použití WC

Pečovatelka pomůže klientovi svléci svrchní a spodní prádlo, v případě potřeby odstraní inkontinenční pomůcky nebo plenkové kalhoty, přidrží klienta při usedání na WC mísu. Po vykonání fyziologické potřeby pečovatelka klienta očistí toaletním papírem nebo vlhčeným ubrouskem, pomůže mu vstát z WC mísy, v případě potřeby vloží čisté inkontinenční pomůcky nebo plenkové kalhoty, obleče klientovi spodní a svrchní prádlo.

c) Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy

1. Zajištění stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování

Pečovatelská služba zajišťuje svým klientům obědy od externího výrobce, kterým je Základní škola Bechyně, Školní 293, IČ 709 91 723. Pečovatelky převezmou ve školní jídelně gastronomický s předem objednaným množstvím obědů. Gastronomický převezou služebním vozidlem na pracoviště v domě s pečovatelskou službou. Ve výdejně jídel v domě s pečovatelskou službou pečovatelky při zachování všech hygienických předpisů rozdělí přivezené pokrmy z gastronomických do jídelnosáčů. Jídelnosáče uzavrou, naloží do služebního vozidla a neprodleně rozvázejí do domácností klientů. Jakmile jsou obědy vyexpedovány do terénu, pečovatelka obsluhující výdejnu jídel servíruje pokrmy strážníkům, kteří se stravují přímo v jídelně.

2. Dovoz nebo donáška jídla

Dovoz nebo donášku oběda zajišťují pečovatelky osobním automobilem podle rozvozového plánu v době od 10:30 hodin do 14:00 hodin v pracovních dnech. Trasa rozvozového plánu je stanovena vždy podle aktuálních potřeb klientů/příjemců a podle adresního místa domácnosti klienta.

3. Pomoc při přípravě jídla a pití

Pečovatelka zajišťuje pomoc v domácnosti klienta. Klient si připravuje jídlo sám z vlastních surovin a pečovatelka pomáhá při činnostech, které klient sám nezvládá, např. přenesení horkých potravin, porcování masa, krájení pečiva apod.

4. Příprava a podání jídla a pití

Pečovatelka připravuje jídlo podle přání klienta z jeho surovin v jeho domácnosti za použití jeho nádobí a dalšího kuchyňského vybavení. Následně pečovatelka jídlo servíruje, popřípadě klientovi jídlo podává. Na přípravu jídla je časová dotace max. 60 minut.

d) Pomoc při zajištění chodu domácnosti

1. Běžný úklid a údržba domácnosti

Úkon zahrnuje zametání a vytírání podlahy, luxování koberců, utírání prachu, vyklepání předložek, úklid prádla do skříně, umytí, utření nádobí a jeho uklizení na určené místo, umytí kuchyňského dřezu, otření pracovní desky na kuchyňské lince, úklid nakoupených potravin, vynesení odpadků, leštění zrcadel, umytí WC, umyvadla, sprchového koutu nebo vany, zalévání květin. Pečovatelka používá úklidové prostředky a pomůcky klienta.

2. Pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti (např. sezónního úklidu, úklidu po malování)

Úkon zahrnuje stejné úkony jako při běžném úklidu domácnosti, tyto jsou rozšířeny o leštění nábytku, ometení pavučin, otření dvířek kuchyňské linky, otření bytových dveří, otření obkladaček, utření prachu na skříních, luxování čalouněného nábytku, mytí radiátorů. Pokud klient požaduje další činnosti, jako jsou např. mytí oken a věšení záclon, jsou klientovi předány kontakty na úklidové firmy, které disponují speciálními prostředky, pomůckami a jistící technikou.

3. Donáška vody

Tento úkon je poskytován v případě havárie na vodovodním řádu při zásobování domácnosti klienta z náhradního zdroje pitné vody. Pečovatelka donese klientovi pitnou vodu z náhradního zdroje. Klient může požadovat pouze nezbytné množství vody potřebné k zajištění vaření, umytí a opláchnutí nádobí, základní hygieny. Nádoby vhodné pro donášku a uskladnění vody v domácnosti zajišťuje klient.

4. Topení v kamnech vč. donášky a přípravy topiva, údržba topných zařízení

Pečovatelka donese uhlí a dříví do bytu klienta, vyneseme popel a očistí povrch topného zařízení a podlahu v okolí kamen. Úkon nezahrnuje skládání zásob paliva do skladových prostor.

5. Běžné nákupy a pochůzky

Za běžný nákup se považuje zpravidla takový nákup, který lze uložit do 1 nákupní tašky (např. nákup potravin, tekutin a drogistického zboží na cca 3 dny). Pečovatelka od klienta převezme nákupní seznam a finanční hotovost. Pečovatelka nakoupí, předá nákup klientovi, vyúčtuje mu útratu a vrátí zbytek finanční hotovosti. V rámci pochůzek pečovatelka zejména vyzvedne klientovi u lékaře recept na léky, vyzvedne léky v lékárně, zařídí běžné transakce na poště (uhradí poštovní poukázku, pošle dopis apod.) Pečovatelka nesmí provádět výběr finanční hotovosti z účtu klienta prostřednictvím bankomatu ani jinak, nesmí použít bankovní kartu klienta a nesmí převzít jeho PIN k bankovní kartě.

6. Velký nákup (např. týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti)

Tento úkon je zajišťován nad rozsah běžného nákupu, přičemž hmotnost velkého nákupu nesmí překročit 15 kg na jeden úkon a jednu pečovatelku (např. potraviny, tekutiny, drogistické zboží). Pokud se jedná o koupi větších předmětů sloužících k vybavení bytu, jako je např. pračka, lednička, nábytek, pečovatelka podle požadavků klienta provede nákup a zajistí klientovi dovoz nakoupeného zboží prodejcem nebo komerční dopravní službou do domácnosti klienta. Stejně jako u běžného nákupu nemůže pečovatelka za klienta provádět bezhotovostní bankovní platby z jeho účtu. Pokud klient požaduje velký nákup platit bezhotovostním převodem, pečovatelka dohodne u prodejce nákup zboží na fakturu. Bezhotovostní platbu faktury si klient zajistí sám.

7. Praní a žehlení ložního prádla a jeho drobné opravy

Pečovatelka roztřídí prádlo, vloží je do pračky, dávkuje prací prostředek. Vyprané prádlo pověsí, po usušení je posbírání, vyžehlí, poskládá. Prádlo se pere v domácnosti klienta v jeho pračce, k žehlení se používá žehlička klienta. Klient si dodá vlastní prací prášek.

8. Praní a žehlení osobního prádla a jeho drobné opravy

Pečovatelka roztřídí prádlo podle materiálu a barvy, vloží je do pračky, dávkuje prací prášek. Vyprané prádlo pověsí, po usušení je sebere, vyžehlí, poskládá a uloží. Prádlo se pere v domácnosti klienta v jeho pračce, k žehlení se používá žehlička klienta. Klient si dodá vlastní prací prášek. Pečovatelka dbá, aby před praním nedošlo ke smísení světlého a tmavého prádla, aby nedošlo při pracím procesu k jeho vzájemnému obarvení.

e) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

1. Doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři a doprovázení zpět

Pečovatelka doprovodí dítě bez pečující osoby na požadované cílové místo, zde na dítě čeká, než si vyřídí své záležitosti a následně je doprovodí do místa jeho bydliště. V místě bydliště pečovatelka předá dítě pečující osobě, zpravidla jednomu z rodičů. Pokud se má dítě zdržet v cílovém místě (např. ve škole) delší dobu (v řádu hodin), pečovatelka dítě doprovodí z místa bydliště do cílového místa. Podle dohody s osobou pečující o dítě ve sjednaný čas pečovatelka dítě vyzvedne, doprovodí do místa jeho bydliště a předá pečující osobě. Doprovod dítěte nezahrnuje jeho dopravu služebním vozidlem pečovatelské služby.

2. Doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět

Pečovatelka doprovodí klienta na požadované cílové místo, zde na klienta čeká, než si vyřídí své záležitosti a následně jej doprovodí do místa jeho bydliště. Pokud se má klient zdržet v cílovém místě (např. v zaměstnání) delší dobu (v řádu hodin), pečovatelka doprovodí klienta z místa bydliště do cílového místa. Pečovatelka na klienta nečeká, ale podle dohody s klientem se pečovatelka pro klienta vrací a doprovodí jej zpět do místa jeho bydliště. Doprovod klienta nezahrnuje jeho dopravu služebním vozidlem pečovatelské služby.